

Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1749-2014** aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "A", Número 0006**.

Actividades realizadas:

A continuación se detallan y describen las siguientes actividades, que se encuentran relacionadas a brindar asesoría y acompañamiento permanente a los requerimientos y necesidades del Ministro de Cultura y Deportes MCD, en el logro de su mandato y objetivos.

Apoyo y acompañamiento a las siguientes reuniones

1. Asesorar al Ministerio de Cultura y Deportes, en materia del cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual.
2. Rendir informes al Ministro de Cultura y Deportes del cumplimiento de sus funciones y de las actividades que se desarrollaron en relación con la asesoría, de manera mensual y cada vez que fue requerido.
3. Asesorar al Ministro de Cultura y Deportes en todos aquellos aspectos compatibles con la naturaleza de la asesoría, que han sido requeridos por el Ministro de Cultura y Deportes.
4. Atención a otras actividades por delegación del Señor Ministro.
5. Revisión de los eventos de Licitación previo firma del Señor Ministro.
6. Análisis de documentos financieros de los cuales se requiere la firma del Sr. Ministro.

Resultados:

1. Se dio asesoramiento al Señor Ministro en las gestiones relacionadas con proveer información al Congreso de la República.
2. Se dio asesoramiento al Señor Ministro en aspectos administrativos de los Campos y Complejos deportivos del Ministerio.
3. Se efectuaron verificaciones en la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural y se formularon las conclusiones y recomendaciones correspondientes al Despacho Superior.
4. Se dio acompañamiento al Señor Ministro para la verificación de entrega de implementos deportivos.


Victor Francisco Rivera Arceo

Vo.Bo. 
Dwight Anthony Pezanos
Ministro de Cultura y Deportes
GUATEMALA, C. A.



Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1749-2014** aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014.

INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

OCTUBRE

1. Asesorar al Ministerio de Cultura y Deportes, en materia del cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual.
2. Rendir informes al Ministro de Cultura y Deportes del cumplimiento de sus funciones y de las actividades que se desarrollaron en relación con la asesoría, de manera mensual y cada vez que fue requerido.
3. Asesorar al Ministro de Cultura y Deportes en todos aquellos aspectos compatibles con la naturaleza de la asesoría, que han sido requeridos por el Ministro de Cultura y Deportes.

NOVIEMBRE

1. Asesorar al Ministerio de Cultura y Deportes, en materia del cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual.
2. Rendir informes al Ministro de Cultura y Deportes del cumplimiento de sus funciones y de las actividades que se desarrollaron en relación con la asesoría, de manera mensual y cada vez que fue requerido.
3. Participación en reuniones de Comité Ejecutivo.

DICIEMBRE

1. Asesorar al Ministerio de Cultura y Deportes, en materia del cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual.
2. Asesorar al Ministro de Cultura y Deportes en todos aquellos aspectos compatibles con la naturaleza de la asesoría, que han sido requeridos por el Ministro de Cultura y Deportes.
3. Atención a otras actividades por delegación del Señor Ministro.
4. Revisión de los eventos de Licitación previo firma del Señor Ministro.
5. Análisis de documentos financieros de los cuales se requiere la firma del Sr. Ministro.


Victor Francisco Rivera Arceo

Vo.Bo. 
Dwight Anthony Pezzarossi Garcia
Ministro de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señora Viceministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1749-2014** aprobados mediante el **Acuerdo Ministerial Número 779-2014**, correspondiente al período del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2014.

1. Se dio asesoramiento al Señor Ministro en las gestiones relacionadas con proveer información al Congreso de la República.
2. Se dio asesoramiento al Señor Ministro en aspectos administrativos de los Campos y Complejos deportivos del Ministerio.
3. Se efectuaron verificaciones en la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural y se formularon las conclusiones y recomendaciones correspondientes al Despacho Superior.
4. Se dio acompañamiento al Señor Ministro para la verificación de entrega de implementos deportivos.
5. Se formularon recomendaciones y observaciones para el procedimiento de entrega de los implementos deportivos.


Victor Francisco Rivera Arceo

Vo.Bo.


Dwight Anthony Pezzarossi Garcia
Ministro de Cultura y Deportes
